中共漯河市委党校

关于采购文印类项目服务定点供应商的公告

漯校采购办〔2024〕4号

根据我校实际需要，经校党委会批准，拟对文印类项目定点供应商进行公开采购，欢迎具备相关资质的潜在供应商踊跃报名参加。

一、基本情况

1.采 购 人：中共漯河市委党校；

2.项目编号：LHDXCG-2024-4号；

3.采购地点：漯河市金山路858号中共漯河市委党校；

4.采购内容：中共漯河市委党校2024年文印类项目定点供应商（按照实际文印数量据实结算）。

二、供应商资格条件

1.符合政府采购法第二十二条规定的条件

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）本项目不接受联合体投标。

（7）法律、行政法规规定的其他条件

2.根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库〔2016〕125号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单及其他不符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定条件的投标单位，拒绝参与本项目采购活动。

3.其他资格要求及报价要求

（1）落实的政府采购政策：本项目专门面向中小企业采购；

（2）考虑文印项目的特殊性和服务时效等综合因素，潜在供应商一般情况下能够30分钟内、紧急情况下15分钟内将物品送达党校，同等条件下漯河城乡一体化示范区、郾城区内供应商优先。未按需求配送等造成工作延误的，由供应商全权负责，并予以追究赔偿责任。不能保质保量及时完成工作任务达3次的，校方可单方面终止合同；

（3）申请人须就《报价单》（见附件）的所有货物和服务内容作唯一完整报价，报价已包含采购、包装、运输、装卸、劳务、管理、利润、税金、保险、协调、售后服务、技术维护、相关文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用；所报价格单价将作为供应合作期供货产品的最高限价；报价明显低于其他申请人30%的，采购小组将有权要求申请人作出可行性澄清说明，或判定为废标。如有优惠条款，应在投标文件里注明，不接受开标后的任何形式的优惠说明。

**三、文印规格及要求**

1.所有公文必须严格按照根据国家《党政机关公文处理工作条例》和《党政机关公文格式》排版印制；

2.文印纸张要求：幅面采用国际标准A4型。特殊形式的公文或文字材料用纸幅面，根据实际需要确定；

3.复印、胶印、打印要求：图文印迹清晰完整，不花、字迹清楚，图表线条光洁；版面洁净，图像轮廓清楚，颜色自然协调；

4.装订要整齐、干净，成品裁切后无刀花、无连刀页，成品外观整洁，无脏污、残破。

**四、服务要求**

1.工作日期间满足日常排版和文印需求，节假日及工作日8小时以外需满足紧急公文和会议材料的排版印刷工作；

2.免费送货上门。

**五、**服务周期

服务周期三年，每年度签订一次合同，每年度末对供应商进行评估考核，视评估考核结果决定是否签订下一年度合同。

六、评审规则

根据我校实际需求，制定如下评审规则：

1.本项目评审实行百分制，其中A类产品总体报价最高赋分值30分，B类产品总体报价最高赋分值70分。

2.A类产品和B类产品综合报价得分最高即为推荐中标单位；

3.潜在供应商申请人报名达到3家（含）以上达到开标条件，未达到开标条件的将按规定重新组织公开采购。

七、报名要求

1.报名资料（须提交并不局限于以下证明材料）：

（1）营业执照（原件）；

（2）交验法定代表人身份证原件及复印件（如非法定代表人本人递交材料请出示法定代表人委托书原件）；

（3）参加本次项目前3年内在经营活动中没有重大违法及失信记录的书面声明；

（4）业绩介绍；

（5）报价单（一式三份加盖公章）。

以上材料报名时需提供按序装订复印件壹份，复印件加盖单位公章，全部密封报送，未按要求密封的报名资料不予接收。提交的材料须真实、有效、完整，材料中出现虚假、错误信息等所带来的后果由申请人自行承担。

2.报名时间：2024年2月26日—2月28日，上午8：30-11：00，下午15：00-17：00。

3.报名地点：中共漯河市委党校综合楼225房间，联系人：王老师，联系方式：0395-3511698。

4.注意事项：

（1）递交材料视为报名，材料提交后不予退还。

（2）申请人报名即视为已完全接受并认可本公告所有约定内容，对约定内容存疑但又提交报价单的，所导致的任何后果均应当由申请人自行承担，校方不接受事后任何质疑。

（3）本公告内容由中共漯河市委党校采购办负责解释，不负责解释未中标原因。

附件：中共漯河市委党校2024年校文印类项目报价单

 中共漯河市委党校

            2024年2月26日

附件

中共漯河市委党校2024年校文印类项目报价单

单位：元

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 类别 | 名称规格及要求 | 材质等要求说明 | 类别 | 单位 | 最高 限价 | 报价 |
| 复印（黑白） | A4单面 | 70克复印纸（50份以下文件） | A | 页 | 0.5 |  |
| A4双面 | 70克复印纸（50份以下文件） | A | 页 | 1 |  |
| A3单面 | 70克复印纸（50份以下文件） | A | 页 | 1 |  |
| A3双面 | 70克复印纸（50份以下文件） | A | 页 | 2 |  |
| A4单面 | 70克复印纸（50份以上文件） | B | 页 | 0.3 |  |
| A4双面 | 70克复印纸（50份以上文件） | B | 页 | 0.6 |  |
| A3单面 | 70克复印纸（50份以上文件） | B | 页 | 0.6 |  |
| A3双面 | 70克复印纸（50份以上文件） | B | 页 | 1.2 |  |
| 胶印类 | A4单面 | 100份以上文件，70克双胶米黄纸，单色印刷，齐码装订 | B | 页 | 0.25 |  |
| A4单面 | 500张以下红文件头，70克复印纸，单色印刷 | B | 张 | 0.25 |  |
| 1000张以上红文件头，70克复印纸，单色印刷 | B | 0.2 |  |
| A3单面 | 500张以下红文件头，70克复印纸，单色印刷 | B | 张 | 0.25 |  |
| 1000张以上红文件头，70克复印纸，单色印刷 | B | 0.4 |  |
| A4单面 | 500张以下收发文笺，70克复印纸，单色印刷 | B | 张 | 0.25 |  |
| 1000张以上收发文笺，70克复印纸，单色印 | B | 0.2 |  |
| 彩色打印 | A4单面 | 70克复印纸 | A | 张 | 1 |  |
| A3单面 | 70克复印纸 | A | 张 | 2 |  |
| 排版 | A4单面 | 按客户要求 | A | 页 | 1 |  |
| A3单面 | 按客户要求 | A | 页 | 2 |  |
| 装订 | 无线胶订 | 含彩卡纸封皮（A3） | A | 本 | 10 |  |
| 其他 | 会议桌签 | 200克双面红铜版纸，双面字打印，对折，大号桌签 | A | 张 | 3 |  |
| 200克双面红铜版纸，双面字打印，对折，小号桌签 | A | 张 | 1 |  |
| 学员席卡 | 200克双面红铜版纸，双面字打印，对折 | A | 张 | 1 |  |
| 小信封 | 120克黄牛皮纸2000个以上 | B | 个 | 0.3 |  |
| 档案袋 | 120克黄牛皮纸2000个以上 | B | 个 | 1.2 |  |
| 稿纸 | A4尺寸，每本100张，60克米白 | B | 本 | 7 |  |
| A类产品总报价 |  | B类产品总报价 |  |
| 如遇特殊应急性产品，价格由双方商议确定 |